RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 3 (inserir o n.º de sequência)

Ano em avaliação (mês/ano) – Início 07/2022 Fim 07/2023

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Instituto Tecnológico e Profissional da Figueira da Foz

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Rua do Matadouro, n.º 22 3080-014 Figueira da Foz

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Rita Venâncio – Presidente da Direção Pedagógica Colegial – rita.venancio@epff-intep.pt – 914274902

Bárbara Santos – Equipa EQAVET – barbara.santos@epff-intep.pt - 922180248

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

(a preencher, se aplicável)

SOENPROL, Ld.ª / Instituto Tecnológico e Profissional da Figueira da Foz

João Carlos Soares Calvete – 914274902

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

Missão: O INTEP assume como missão prestar uma educação de qualidade, formando cidadãos autónomos, responsáveis, criativos, competentes e empreendedores, procurando constantemente o reconhecimento da formação ministrada pela comunidade em que está inserida. Procura constantemente a melhoria dos níveis de eficácia, eficiência e qualidade, através de uma dinâmica que se pretende inovadora, criativa, exigente e rigorosa.

Visão: O Instituto Tecnológico e Profissional da Figueira da Foz (INTEP) assume como visão o reconhecimento do seu Projeto Educativo como uma referência no domínio da educação e formação profissional ao nível local e regional. Conscientes de que o ato de "educar" não se confina apenas à transmissão de conhecimentos, mas inclui também a valorização do indivíduo, dotando-o de um conjunto de regras e normas de saber estar.

Partindo deste pressuposto, define o INTEP duas importantes linhas de ação:

❖ **Exigência profissional:**

• Dotar os alunos de competências técnicas que sejam representativas das exigências do mercado de trabalho;
• Incutir dinâmicas de aprendizagem ao longo da vida;
• Qualificar os alunos de conhecimentos práticos sustentados na experiência e no rigor do "saber fazer".

❖ **Valorização pessoal:**

• Educar os alunos para o "saber ser" e para o "saber estar" preparando-os para a cidadania ativa;
• Orientar os alunos para o trabalho de equipa, responsabilizando-os no cumprimento de regras, horários e prazos;
• Promover nos alunos autonomia, responsabilidade e atitude empreendedora contribuindo para a sua valorização individual na sociedade.

Objetivos Estratégicos:

• Consolidar o reconhecimento como Escola Profissional de referência na região;
• Promover a satisfação da comunidade escolar e do meio envolvente;
• Melhorar os resultados académicos, como forma de assegurar o sucesso escolar e empregabilidade dos alunos;
• Diminuir o número de alunos que abandona a Escola.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

Direção de Escola					
Prestação do Serviço Educativo				Área administrativa	Outros serviços
Conselho Consultivo	Assembleia Pedagógica	Conselhos de Turma	Outras Equipas Pedagógicas	Serviços Administrativos	Papelaria/ Reprografia
	Diretora Pedagógica		Equipa de Melhoria Contínua		Bar
	Diretoras/es de curso		Serviços de Psicologia e Orientação Vocacional		Refeitório
	Diretoras/es de turma		Educação Especial		
	Docentes/Formadoras/es		Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva		
	Psicóloga Escolar				

1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		20/21		21/22		22/23	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Nível IV	Técnico(a) de Eletrónica, Automação e Computadores	1 + 2 x 0,5	37	1 + 2 x 0,5	34	3 x 0,5	23
Nível IV	Técnico(a) de Massagem de Estética e Bem-estar	1+0,5	16	1 + 3 x 0,5	30	1 + 3 x 0,5	29
Nível IV	Esteticista	0	0	0,5	14	2x0,5	27
Nível IV	Técnico(a) de Comunicação, Marketing, Relações Publicas e Publicidade	0,5	6	0,5	6	0,5	5
Nível IV	Cabeleireiro(a)	1+0,5	28	2+0,5	40	3	52
Nível IV	Programador(a) Informática	0,5	20	1 + 2 x 0,5	27	3 x 0,5	27
Nível IV	Técnico(a) de Mecatrónica Automóvel	0	0	0	0	1	19

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Os documentos orientadores do INTEP são:

- Projeto Educativo
- Regulamento Interno
- Plano Anual de Atividades

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

(trancar a data relativa à situação não aplicável)

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em --/--/--.

- Selo EQAVET, atribuído em 03/07/2020

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Recomendações	Ação	Evidências do cumprimento
- Manter e se possível aumentar as iniciativas de promoção da escola no exterior;	- Reuniões com os parceiros de FCT para apresentação dos estagiários; - Reuniões com as entidades parceiras no âmbito do *Job Shadowing*; - Realização de almoços institucionais com os parceiros/stakeholders externos regionais; - Realização do Conselho Consultivo Geral; - Realização de Conselhos Consultivos Setoriais.	- Protocolo de Formação em Contexto de Trabalho; - Convite por correio eletrónico; - Publicações em redes sociais; - Ata de reunião do Conselho Consultivo; - Protocolo de cooperação no âmbito do *Job Shadowing;* - Atas das reuniões dos Conselhos Consultivos Setoriais.
- Criar um sistema (ex. caixa de sugestões) para *Stakeholders* internos e externos;	- Reuniões semanais com os grupos de melhoria contínua já criados; - Atualização do quadro de melhoria contínua existente na sala de professores; - Reuniões periódicas com *stakeholders* externos no âmbito da realização da Formação em Contexto de Trabalho e do *Job Shadowing*.	- Quadro de melhoria contínua; - Cadernetas de FCT.
- Aumentar a relação entre os docentes e *Stakeholders* e os "*players*" da região;	-Solicitações dos parceiros para colaborar/dinamizar em eventos vários na comunidade; -Reuniões com os parceiros de FCT para apresentação dos estagiários; - Reuniões com as entidades parceiras no âmbito do *Job Shadowing;* - Realização de almoços institucionais com os *stakeholders* externos regionais; - Realização de atividades na comunidade; - Continuidade do processo de melhoria contínua; - Renovação do Selo Protetor.	- Protocolo de Formação em Contexto de Trabalho; - Protocolo de cooperação no âmbito do *Job Shadowing;* - Convite por correio eletrónico; - Publicações em redes sociais; - Publicação nas redes sociais; - Informação transmitida aos docentes por correio eletrónico; - Reorganização dos serviços administrativos e dos procedimentos escolares.
- Dar maior visibilidade à oferta formativa;	- Realização da atividade "Dream Show" para dar a conhecer a Escola e a oferta formativa; - Publicações nas redes sociais com a oferta formativa;	- Publicações em redes sociais; - Documento comprovativo da contratação dos serviços de publicidade;

	- Promoção das publicações nas redes sociais com a oferta formativa; - Reuniões entre a direção e os diretores de curso com vista a delinear estratégias para a captação de alunos; - Ações de divulgação da oferta formativa nas freguesias do concelho; - Contratação de outdoors com a oferta formativa na região; - Elaboração de *flyers* com a oferta formativa; - Distribuição de *flyers* com a oferta formativa nas várias freguesias do concelho e de concelhos limítrofes.	- Atas das reuniões entre a direção e os diretores de curso.
- Apresentação das sugestões de melhoria dos *stakeholders* internos junto da direção;	- Reuniões semanais do grupo de melhoria contínua com a direção.	- Quadro de melhoria contínua – registos fotográficos.
- Maior incentivo à atitude empreendedora;	- Campanha de recolha de tampinhas – *Let`s Build Happiness*; - Restaurante Pedagógico; - Partilha com Energia; - Concurso Intermunicipal de Ideias de Negócio *Imagine.Create.Suceed* com o Projeto "Queijo de Mirtilos Figueirenses" e o Projeto "Estufa I.O."; - Concurso PAPTICe; - Projeto Escola Aberta; - Projeto CLDS; - Jornadas ACIFF "Empreendedorismo e o Turismo Local".	- Publicações em redes sociais.
- Cooperação com e entre instituições EPF da região e nacionais – cooperação em rede;	- Realização de almoços institucionais; - Reunião em rede da CIMRC; - Intercâmbios com a EDFR, ETPM e EPAMG; - Intercâmbio com politécnicos e universidades; - Intercâmbio com IEFP.	- Convite por correio eletrónico; - Publicações em redes sociais; - Convocatória de reunião por correio eletrónico.
- Aumentar a quantidade de *stakeholders* externos regionais, nacionais e/ou internacionais e potenciar na comunicação a relação institucional com esse parceiro, de modo a aumentar a atratividade da Escola;	- Conseguido através dos: - CTE´s; - CMFF e ACIFF; - Email MKT; - Órgãos de comunicação social;	- Protocolo de Formação em Contexto de Trabalho; - Correio eletrónico.

	- Centro qualifica; - Redes sociais; - Contacto direto; -Criação de protocolos para a realização da Formação em Contexto de Trabalho nas regiões autónomas – Madeira; - Criação de protocolos para a realização da Formação em Contexto de Trabalho na região do Algarve; - Contactos realizados por parte do Diretor de Curso com os *stakeholders* externos regionais.	
- Aumentar a participação interdisciplinar entre os s*takeholders* internos;	-Domínios de autonomia curricular (DAC´s); - Projeto Geração 100% tolerante; - Projeto de Voluntariado; - Articulação entre as disciplinas de Sonhadorismo, Área de Integração e Cidadania e Desenvolvimento. - Continuidade do processo de melhoria contínua, baseado na metodologia Lean; - Criação de uma academia desportiva – Padel; - Implementação de níveis de ensino na disciplina de Inglês; - Implementação de aulas de português língua não materna; - Funcionamento do Restaurante Pedagógico (cursos de Restaurante-Bar e Cozinha-Pastelaria). - Realização de reuniões entre a Direção e os Diretores de Turma sobre a monitorização das turmas.	- Publicações em redes sociais; - Relatório das atividades desenvolvidas a constar no Plano Anual de Atividades; - Atas de reunião de Conselho de Turma.
- Envolvimento em projetos de mobilidade internacional;	- Candidatura e Participação no programa ERASMUS +: realização de várias mobilidades internacionais: Berlim 2020 (EPFF); Irlanda 2022 (EPFF + INTEP); Malta 2023 (INTEP); Itália 2023 (EPFF); Irlanda 2023 (INTEP); Grécia 2023 (INTEP).	- Divulgação do programa ERASMUS +.
- Manter e se possível aumentar a participação da escola na comunidade;	- Intercâmbios com outras Escolas; - Realização de atividades abertas à comunidade externa:	- Convite por correio eletrónico; - Publicações em redes sociais;

	(Experiências de bem estar, *Beauty & Wellness Academy,* Semana da Animação,). - Realização de almoços institucionais - Realização de um lanche com os representantes dos Encarregados de Educação das várias turmas; - Reportagem nacional sobre a disciplina de Sonhadorismo; - Realização do "*Dream Show"* à comunidade para dar a conhecer a Escola e a oferta formativa; - Palestras com estudantes do Ensino Superior (Instituto Politécnico de Leiria); - Atualização do email marketing; - Publicações sobre as atividades desenvolvidas nos órgãos de comunicação social da região (Diário de Coimbra; Figueira na Hora; Diários As Beiras; Voz da Figueira; Figueira TV; o Palhetas na Foz; Farol da Nossa Terra).	- Reportagem emitida na RTP; - Envio de comunicação através de correio eletrónico;

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Objetivo Estratégico	Indicador EQAVET	Descritor do indicador	Ciclos de Formação						Meta
			17/20		18/21		19/22		
			Resultado	Desvio	Resultado	Desvio	Resultado	Desvio	
1	13	N.º de atividades de âmbito solidário (de iniciativa da escola ou em articulação com outras entidades)	Foram realizadas as atividades solidárias esperadas ao longo do ano letivo por iniciativa da escola e também em associação com outras entidades	Positivo	5	+ 4	5	+ 4	>= 1 por período

	15	N.º de atividades dinamizadas com possibilidade de participação da comunidade	Foram realizadas atividades para a comunidade ao longo do ano letivo, nomeadamente através das provas de aptidão profissional dos alunos que são abertas a toda a comunidade	Positivo	1	0	2	+ 1	>= 1 por período
	16	N.º de parcerias e protocolos institucionais em vigor	O n.º de parcerias é muito superior ao valor de referência	Positivo	O n.º de parcerias é muito superior ao valor de referência	Positivo	O n.º de parcerias é muito superior ao valor de referência	Positivo	>= 5 por curso
2	14	N.º de atividades dinamizadas para pais e encarregados de educação	Foram realizadas as atividades esperadas para encarregados de educação ao longo do ano letivo	Positivo	2	+ 1	5 (2 + 1 + 2)	+ 2	>= 1 por período
	17	Média dos níveis de satisfação dos pais e encarregados de educação	As respostas aos inquéritos dos encarregados de educação apresentam uma média de satisfação igual ou superior ao valor de referência	Positivo	As respostas aos inquéritos dos encarregados de educação apresentam uma média de satisfação igual ou superior ao valor de referência	Positivo	As respostas aos inquéritos dos encarregados de educação apresentam uma média de satisfação igual ou superior ao valor de referência	Positivo	>= 4 (Bom)
	18	Médias dos níveis de satisfação dos alunos	As respostas aos inquéritos dos alunos apresentam uma média de satisfação igual ou superior ao valor de referência	Positivo	As respostas aos inquéritos dos alunos apresentam uma média de satisfação igual ou superior ao valor de referência	Positivo	As respostas aos inquéritos dos alunos apresentam uma média de satisfação igual ou superior ao valor de referência	Positivo	>= 4 (Bom)

3	4	Taxa de conclusão	Técnico/a de Apoio à Infância – 92.3%	+ 22,3%	Técnico/a de Apoio à Infância – 86%	+ 16%	Cabeleireiro/a – 58,3%	-11,7%	70%
			Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 66,7%	- 3.3%	Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 77%	+ 7%	Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar – 46,2%	- 23,8%	
			Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 65%	- 5%	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 92%	+ 22%	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 40%	- 30%	
					Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar – 67%	- 3%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Programador/a de Informática – 54,2%	15,8%	
	5a	Taxa de colocação no ano de conclusão do curso	Técnico/a de Apoio à Infância – 50%	- 35%	Técnico/a de Apoio à Infância – 50%	- 35%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Cabeleireiro/a		>=85%
			Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 50%	- 35%	Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 10%	- 75%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência		

							Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar		
			Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 75%	- 10%	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 45%	- 40%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores	Negativo	
					Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar – 50%	-35%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Programador/a de Informática	Negativo	
	5b	Taxa de colocação um ano após a conclusão do curso	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores	Negativo	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 9%	- 76%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Cabeleireiro/a	Negativo	>=85%
					Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 0%	- 85%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar	Negativo	
			A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência		Técnico/a de Apoio à Infância – 50%	- 35%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de	Negativo	

			Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade				Eletrónica, Automação e Computadores A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência		
			A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Apoio à Infância		Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar – 67%	- 3%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Programador/a de Informática	Negativo	
	5c	Taxa de colocação dois anos após a conclusão do curso	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Apoio à Infância – 42%	- 43%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores		A aferir no ano 2023		>=85%
			Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 0%- 85%						
					A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade				

			Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 69%	- 16%	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Apoio à Infância				
					A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar				
	5d	Taxa de colocação três anos após a conclusão do curso	A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência.		A aferir no ano 2024				>=85%
	6a	% de alunos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de educação que concluíram	Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade – 0%	- 50%	A aferir no ano 2024		A aferir no ano de 2024		50%
			Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores – 8%	- 42%	A aferir no ano 2024				
			Técnico/a de Apoio à Infância – 67%	+ 17%	A aferir no ano 2024				
	6b	% de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um	A taxa de empregadores satisfeitos está acima dos valores de referência. Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade		A taxa de empregadores satisfeitos está acima dos valores de referência. Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores		A aferir no ano de 2024		>=70%

		curso de EFP	Técnico/a de Eletrónica, Automação e Computadores		A taxa de empregadores satisfeitos está acima dos valores de referência. Técnico/a de Comunicação, Marketing, Relações Públicas e Publicidade				
			Técnico/a de Apoio à Infância	- 70%	A taxa de empregadores satisfeitos está acima dos valores de referência. Técnico/a de Apoio à Infância				
					A taxa de colocação está abaixo dos valores de referência Técnico/a de Massagem de Estética e Bem-Estar				
	12	Taxa de transição (TT) = n.º de alunos que transitam/n.º total de alunos x 100	A taxa de transição foi superior ao valor de referência	Positivo	A taxa de transição foi superior ao valor de referência	Positivo	A taxa de transição foi superior ao valor de referência	Positivo	>=70%
4	11	Taxa de abandono (TA) é igual ao n.º de alunos que abandonaram/n.º total de alunos x 100	A taxa de abandono está acima do valor mínimo de referência	Negativo	A taxa de abandono está acima do valor mínimo de referência	Negativo	A taxa de abandono está acima do valor mínimo de referência	Negativo	<=5%

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Consolidar o reconhecimento como Escola Profissional de referência na região.	O1	Aumentar o número de convites para participação em atividades;
		O2	Aumentar o número de publicações;
		O3	Melhorar a interação da escola com a comunidade.
AM2	Promover a satisfação da comunidade escolar e do meio envolvente.	O4	Aumentar os níveis de satisfação.
AM3	Melhorar os resultados académicos, como forma de assegurar o sucesso escolar e empregabilidade dos alunos;	O5	Aumentar o sucesso escolar.
AM4	Diminuir o número de alunos que abandona a Escola.	O6	Reduzir o número de alunos que abandonam a escolaridade.

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)

AM1	A1	Divulgar a escola nos diversos meios de comunicação;	Julho 2023	Julho 2024
	A2	Promover reuniões com empresas e instituições da região;	Setembro 2023	Julho 2024
	A3	Reunir com os Encarregados de Educação;	Setembro 2023	Julho 2024
	A4	Envolver os stakeholders internos e externos nas atividades dinamizadas pela escola.	Setembro 2023	Julho 2024
AM2	A5	Auscultar a comunidade escolar.	Setembro 2023	Julho 2024
AM3	A6	Realização de assembleias pedagógicas/assembleias de turma/reuniões com EE, periódicas que possibilitem uma constante troca de informação entre alunos, professores, tecido empresarial e Encarregados de Educação.	Julho 2023	Julho 2024
	A7	Realizar reuniões periódicas com as empresas parceiras de forma a auscultar as necessidades do mercado de trabalho.	Julho 2023	Julho 2024
AM4	A8	Articular com os EMAEI e com os Encarregados de Educação, reuniões e sessões de motivação e empreendedorismo para promover a fidelização à escola.	Setembro 2023	Julho 2024
	A9	Articular, de forma atempada, com a CPCJ (Comissões de Proteção de Crianças e Jovens), todas as situações que possam desencadear o abandono escolar.	Setembro 2023	Julho 2024

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

A Equipa de Melhoria Contínua analisou detalhadamente as recomendações para a melhoria do processo de garantia de qualidade da EFP, bem como os anteriores Relatórios de Progresso Anual (2021 e 2022), tendo delineado linhas orientadoras para atingir os objetivos estratégicos.

Foi feita a avaliação e constante monitorização dos processos educativos e formativos, permitindo verificar se os critérios de qualidade estavam a ser cumpridos e identificar áreas que necessitavam de melhoria.

Ao longo deste ano letivo, o INTEP deu continuidade ao processo de melhoria contínua, baseado na metodologia *Lean.* Este método visa essencialmente aumentar a eficácia, a eficiência, a produtividade e a qualidade. Continuaram a ser analisados e melhorados vários procedimentos escolares e nas várias sessões de melhoria contínua recolheram-se sugestões dos *stakeholders* internos.

Durante este ano letivo, foram realizadas várias atividades de âmbito solidário, assim como várias atividades dinamizadas com a participação da comunidade, participação em eventos e workshops com especialistas, dando ainda resposta a várias solicitações de entidades externas, prova do reconhecimento da Escola na comunidade.

Houve também a intenção de aumentar a relação entre os docentes, *stakeholders* e os "*players*" da região, através de várias iniciativas tais como continuidade de práticas de excelência, no âmbito do Selo Protetor, que foi renovado, reuniões periódicas entre a Direção, Diretores de Curso e *stakeholders* externos, no âmbito da Formação em Contexto de Trabalho e no contexto do *Jobshadowing* que foi implementado em todas as turmas do 11.º ano e nalgumas turmas de 10.º ano. Para o efeito, estabeleceram-se parcerias com empresas locais, entidades reguladoras e outros intervenientes relevantes, fortalecendo a relação entre a escola e o mercado de trabalho. Quer no processo de FCT, quer na atividade de *Jobshadowing*, pretende-se proporcionar o contacto dos alunos com os vários parceiros externos, aplicando os conhecimentos específicos adquiridos durante a sua formação em contexto de sala de aula e experienciar as diversas saídas profissionais de cada curso de formação.

À semelhança do ano anterior, foi desenvolvido um sistema de reconhecimento dos *stakeholders* externos, através da colocação dos parceiros estratégicos no site oficial da Escola. Foram mencionados vários parceiros estratégicos nas inúmeras publicações realizadas nas redes sociais da Escola, em forma de agradecimento pela parceria estabelecida.

Procurou-se aumentar a visibilidade da oferta formativa, através da elaboração e distribuição de *flyers* na região e nos concelhos limítrofes e do aumento considerável do número de publicações nas redes sociais.

O processo de melhoria contínua, permite à Escola aperfeiçoar os seus processos e práticas, implementando melhorias resultantes dos *feedback* recebidos de todos os *stakeholders*, o que contribui para um ambiente educativo de qualidade e excelência, preparando todos/as de forma mais eficaz para os desafios futuros.

O processo de melhoria contínua, permite à Escola aperfeiçoar os seus processos e práticas, implementando melhorias resultantes dos *feedback* recebidos de todos os *stakeholders*, o que contribui para um ambiente educativo de qualidade e excelência, preparando todos/as de forma mais eficaz para os desafios futuros.

Não obstante considerarmos que se verificaram melhorias significativas nas áreas recomendas (Relatório Final de Verificação EQAVET), entendemos fundamental manter as áreas de melhoria, com vista a atingir, na sua plenitude, os objetivos estratégicos definidos pela Escola.

Os Relatores

Rita Venâncio
(Presidente da Direção Pedagógica Colegial)

Bárbara Santos
(Responsável da Equipa EQAVET)

Figueira da Foz, 03 de julho de 2023

Figueira da Foz, 03 de julho de 2023